



ROMANIA
JUDETUL BUZAU

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PODGORIA

PROIECTUL DE HOTARARE NR. 22

Privind actualizarea metodologiei, cuantumul maxim si situatiile deosebite pentru care se acordă ajutoare de urgență din bugetul local al comunei Podgoria, în baza Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune

Consiliul local al comunei Podgoria, judetul Buzau, intrunit in sedinta **ORDINARA** pe luna **APRIIE 2024**,

Avand in vedere:

- referatul de aprobare al Primarului comunei Podgoria, inregistrat sub nr. / intocmit in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, in calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ cu referire la angajarea raspunderii primarului in exercitarea atributiilor ce ii revin potrivit legii, raspundere aferenta actelor administrative;
- raportul Compartimentului de resort inregistrat sub nr. / intocmit in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ, cu referire la angajarea raspunderii functionarilor publici si personalului contractual in exercitarea atributiilor ce le revin potrivit legii (intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic si al legalitatii), raspundere aferenta actelor administrative, operatiuni anterioare adoptarii actului administrativ;
- avizul consultativ al Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico – sociala, buget – finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert, inregistrat sub nr.....;
- avizul consultativ al Comisiei de specialitate pentru invatamant, cultura, sanatate, protectie sociala, activitati sportive si de agrement, inregistrat sub nr.....;
- avizul consultativ al Comisiei de specialitate pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor, inregistrat sub nr.....;

Tinand cont de prevederile legale:

- prevederile art. 3, alin.3, lit.c), alin.4, art.85, lit. a din Legea nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 59 și art. 60 din Hotărârea nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- art.11, art.15, art.16 si art. 129 din Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7, alin. (3) din Legea nr. 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.3 alin.2, art.42 alin.4, art.80 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129 alin.(1) alin.(2) lit b) si alin.(4) lit.a), art. 133 alin.(1), art. 139 alin.1, art.196 alin.1 lit.a și art. 197 alin1, alin.2, alin.4 și alin.5 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ ;

H O T A R A Ș T E :

Art. 1. – Se aprobă acordarea ajutoarelor de urgență, în limita fondurilor existente în bugetul local al comunei Podgoria, familiilor sau persoanelor singure, cu domiciliul în comuna Podgoria, aflate în una din situațiile deosebite stabilite în Anexa nr. 1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre, în bani și/sau în natură.

Art. 2. – Se aprobă Procedura de acordare a ajutoarelor de urgență stabilite în Anexa nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. – Ajutorul de urgență se acordă în baza anchetei sociale efectuată de Compartimentul de Asistență Socială Podgoria și a actelor doveditoare care atestă situațiile deosebite în care se află familiile sau persoanele singure.

Art. 4. – Cheltuiala privind acordarea ajutoarelor de urgență se suportă din bugetul local, în limita fondurilor aprobate cu această destinație.

Art. 5. – În cazul în care ajutoarele de urgență nu au fost utilizate în scopul pentru care au fost acordate, acestea vor fi recuperate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.6. Primarul comunei Podgoria, județul Buzău prin grija Compartimentelor Buget – Finante si Asistenta sociala, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.7. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică, respectiv se comunica Primarului comunei Podgoria, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire și se comunica Instituției Prefectului, Județului Buzău în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

Initiator,

Primar,

Chiru Marius-Viorel

**Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Rapeanu Violeta- Cristina**

ROMANIA
COMUNA PODGORIA
Localitatea Podgoria, Comuna Podgoria, Judetul Buzau, Cod 127480
Telefon: 0238 574 923; Fax: 0238 574 953

Nr. 1870/15.04.2024

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind actualizarea metodologiei, cuantumul maxim si situatiile deosebite pentru care se acorda ajutoare de urgenta din bugetul local al comunei Podgoria, în baza Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune

Consiliul local exercită atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local.

Obiectivul principal al asistenței sociale este protejarea persoanelor care, datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de:

- a-și asigura singure nevoile sociale;
- a-și dezvolta propriile capacități și competențe pentru integrare socială, la care se adaugă categorii sociale cu preponderență persoane vârstnice, familii monoparentale, familii cu mulți copii/cu venituri mici/fără venituri.

Conform prevederilor legale în vigoare „statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale”

Având în vedere evoluția ratei inflației, indicele prețurilor de consum pe total mărfuri alimentare și nealimentare, indicii prețurilor producției industriale pe total, piața internă și piața externă,

În temeiul art. 136 alin.(1) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre dezbatere și aprobare *Proiectul de hotărâre privind actualizarea metodologiei, cuantumul maxim si situatiile deosebite pentru care se acorda ajutoare de urgenta din bugetul local, în baza Legii 196/2016.*

Primar,

Chiru Marius

ROMANIA
COMUNA PODGORIA

Localitatea Podgoria, Comuna Podgoria, Judetul Buzau, Cod 127480

Telefon: 0238 574 923; Fax: 0238 574 953

ASISTENTA SOCIALA

Nr. 1893/15.04.2024

RAPORT

la proiectul de hotarare privind actualizarea metodologiei, cuantumul maxim si situatiile deosebite pentru care se acorda ajutoare de urgenta din bugetul local in baza Legii 196/2016

În conformitate cu prevederile Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

În baza Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, conform art. 4. - „*Pentru situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată, se pot acorda ajutoare de urgență și/sau ajutoare comunitare, precum și măsuri de facilitare a accesului pe piața muncii, a accesului la servicii de sănătate și educație, la servicii sociale și locuire, susținute din bugetul de stat, din bugetele locale sau fonduri externe.,,*

Conform art.5 alin.1 din Legea nr.196/2016 : „*Ajutoarele financiare componente ale venitului minim de incluziune și măsurile de asistență socială complementare, prevăzute la art. 3, precum și ajutoarele prevăzute la art. 4 se definesc astfel:*

a) ajutor de incluziune - ajutorul financiar acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul prevăzut la art. 9 alin. (3) lit. a), pentru asigurarea necesităților zilnice de viață;

b) ajutor pentru familia cu copii - ajutorul financiar acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul prevăzut la art. 9 alin. (3) lit. c), care au în întreținere unul sau mai mulți copii în vârstă de până la 18 ani, în scopul prevenirii riscului de sărăcie a copilului și stimulării participării acestuia în sistemul de educație;

c) stimulente - măsuri speciale de stimulare pentru participarea pe piața muncii, acordate în bani sau care reprezintă deduceri aplicate veniturilor persoanei;

d) facilități contributive - asigurarea în sistemul asigurărilor sociale de sănătate, fără plata contribuției de asigurări sociale de sănătate, în condițiile prevăzute de art. 154 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

e) alte drepturi complementare - transferuri financiare și/sau sprijin în natură, cu scopul de a facilita incluziunea socială și prevenirea riscului de excluziune socială, acordate beneficiarilor de venit minim de incluziune sau altor categorii aflate în situații deosebite, constând, după caz, în:

(i) plata asigurării obligatorii a locuinței în condițiile Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată;

(ii) acordarea de ajutoare comunitare și de urgență destinate sprijinirii

familiei/persoanei singure pentru depășirea unor situații de dificultate temporară și prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială;

***(iii)** accesul la măsuri de sprijin financiar pentru promovarea și susținerea frecventării cursurilor de învățământ, organizate în condițiile legii de către beneficiarii venitului minim de incluziune;*

***(iv)** măsuri de stimulare a ocupării prevăzute de Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte măsuri care să conducă la accesul persoanelor beneficiare de venit minim de incluziune la un loc de muncă;*

***(v)** accesul la serviciile sociale disponibile, în funcție de nevoile identificate în vederea depășirii situațiilor de dificultate.*

În baza art.83 din lege: „ - (1) În cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de venit minim de incluziune care include componenta de ajutor de incluziune, primarii pot dispune acordarea unui ajutor financiar pentru cheltuielile de înmormântare.

(2) Ajutorul prevăzut la alin. (1) se suportă din bugetul local și se acordă unei singure persoane care poate fi, după caz, soțul/ soția supraviețuitor/ supraviețuitoare, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

Iar, conform art. 85 din lege - „Autoritățile administrației publice locale pot acorda, din bugetele proprii, prin hotărâre a consiliilor locale, următoarele ajutoare:

***a)** ajutoare de urgență pentru beneficiarii și situațiile prevăzute la art. 84;*

***b)** ajutoare comunitare, în bani și/ sau în natură, destinate persoanelor singure și familiilor aflate în situații de dificultate, pe baza nevoilor identificate prin anchetă socială. „,*

Față de cele prezentate, este necesară supunerea spre dezbateri și aprobare a Proiectului de hotărâre privind actualizarea metodologiei, cuantumul maxim și situațiile deosebite pentru care se acordă ajutoare de urgență din bugetul local în baza Legii 196/2016.

Referent,

Enache Veronica

REGULAMENT - PROCEDURA

privind stabilirea situațiilor deosebite și procedura de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al comunei Podgoria, județul Buzau

Art. 1. Ajutoarele de urgență se acordă în limita fondurilor prevăzute de bugetul local, familiilor sau persoanelor singure cu domiciliul/resedința pe raza comunei PODGORIA, care se află în una din următoarele situații:

I. AJUTORUL DE ÎNMORMÂNTARE

1. ÎN CAZUL DECESULUI UNEI PERSOANE DIN FAMILIA BENEFICIARĂ DE AJUTOR DE INCLUZIUNE SAU AL PERSOANEI SINGURE BENEFICIARE DE AJUTOR DE INCLUZIUNE, se acordă un ajutor de înmormântare în cuantum de 1000 lei.

2. ÎN CAZUL DECESULUI PERSOANELOR FĂRĂ VENITURI SAU CU VENITURI REDUSE se acordă un ajutor de înmormântare în cuantum de 1000 lei. Ajutorul se acordă unei singure persoane care poate fi, după caz, sotul supraviețuitor, copilul, părinții, tutorii, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea, cu condiția ca solicitantul să nu beneficieze de ajutor de deces acordat conform prevederilor Legii nr. 263 din 16.12.2010 privind sistemul unitar de pensii publice.

3. ÎN CAZUL DECESULUI PERSOANELOR FĂRĂ APARTINĂTORI LEGALI sau în cazul în care persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut, ori nu își poate îndeplini obligația, cheltuielile ocazionate cu serviciile funerare de înhumare/incinerare umană se vor deconta, conform dispoziției primarului și facturii emise în baza contractului de prestări servicii încheiat cu o firmă specializată. Firma va asigura servicii complete (preluare decedat, transport, manipulare, incinerare, eliberare acte, sicriu de înhumare/incinerare, urnă pentru cenușă, păstrarea urnei și predarea actelor).

4. ÎN CAZUL DECESULUI PERSOANELOR NEIDENTIFICATE ȘI A DECESELOR CAUZATE DE MOARTE VIOLENTĂ/SUSPECTĂ FĂRĂ APARTINĂTORI LEGALI sau în cazul în care persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut, ori nu își poate îndeplini obligația. Cheltuielile ocazionate cu serviciile funerare de înhumare se vor deconta conform dispoziției primarului, a facturii emise în baza contractului de prestări servicii încheiat cu o firmă specializată care va asigura pachetul minim de servicii (preluare decedat, săpat groapă, cruce, sicriu și accesorii, transport, manipulare) precum și a facturilor emise de unitățile spitalicești și de medicina legală (autopsie, imbalsamare).

Ajutorul de înmormântare se acordă pe bază de cerere însoțită de copia următoarelor acte, după caz:

- a)** certificatul de deces, în original și în copie;
- b)** actul de identitate al solicitantului;
- c)** acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutor, curator;
- d)** dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea.

Ajutorul se acordă prin dispoziție a primarului în baza documentelor justificative.

II. AJUTORUL DE URGENȚĂ

1. PROBLEME MEDICALE ÎN CAZUL FAMILIILOR SAU PERSOANELOR CARE SE CONFRUNTA CU PROBLEME MEDICALE DEOSEBITE, CERTIFICATE ÎN ACEST SENS DE MEDICUL SPECIALIST

Se acorda un ajutor de urgență de 1000 lei.

Ajutorul de urgență se acorda prin dispoziție a primarului, în baza următoarelor documente:

- Solicitarea scrisă a persoanei/reprezentantului;

Actele doveditoare, cele prevăzute la art. 21 alin. (2) din lege, precum și, după caz, următoarele:

- a)** documente eliberate de autoritățile competente pentru constatarea situațiilor de necesitate sau a situațiilor deosebite;
- b)** adeverință și/sau scrisoare medicală eliberată de medicul de familie sau de medicul specialist, precum și alte documente medicale justificative eliberate de autoritățile competente în domeniu care să ateste situația de dificultate invocată în cerere;
- c)** pentru achiziția de echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze sau alte materiale sanitare, dovada eliberată de autoritățile competente privind costul total al acestora, precum și cheltuielile suportate de acestea;
- d)** alte documente în funcție de situația constatată,

- Ancheta socială prin care se certifica situația de necesitate, formularul fiind cel prevăzut în anexa din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;

- Angajamentul scris al beneficiarilor, ca vor utiliza ajutorul de urgență în scopul în care acesta a fost acordat.

2. SITUAȚIA DE NECESITATE CAUZATĂ DE CALAMITĂȚI NATURALE, INCENDII, ACCIDENTE.

Ajutorul de urgență acordat este de 1000 lei.

Ajutorul de urgență se acorda prin dispoziție a primarului, în baza următoarelor documente:

- solicitarea scrisă a beneficiarului;
- documente justificative: acte de stare civilă, adeverințe de venit, proces verbal de constatare întocmit de instituțiile abilitate (ex. I.S.U.), după caz, și alte documente relevante;
- polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și sau/înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată;
- ancheta socială prin care se certifica situația de necesitate, formularul fiind cel prevăzut în Anexa din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;

Rolul asistenței sociale și al acordării ajutoarelor de urgență:

Conform prevederilor legale în vigoare „statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale”.

1. Ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare, de Primarul Comunei Podgoria, jud. Buzău, prin Compartimentul de Asistență Socială.

2. Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani (sau în natură) și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și a persoanelor singure, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale adrepturilor și libertăților fundamentale.

3. Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie / persoană o singură dată pe an.

4. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

5. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, conform formularului de cerere, anexa 12 la HG nr.1154/2022.

6. Cererea conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.

7. Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzută de lege, în funcție de fiecare caz în

parte, după cum urmează:

- a) acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (B.I. , C.I. , C. N., C.I. provizorie);
 - b) certificate de căsătorie (copie);
 - c) certificate de deces(copie);
 - d) dovezi privind veniturile realizate (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, cupon/extras de alocație, cupon somaj);
 - e) adeverință eliberată de Administrația Finanțelor Publice / verificare în PATRIMVEN;
 - f) adeverință eliberată de Registrul agricol că au/nu au bunuri producătoare de venituri din activități agricole;
 - g) hotărârea de încuviințare a adopției, de plasament familial al copilului, potrivit legii;
 - h) hotărârea de divorț;
 - i) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
 - j) certificat de încadrare într-un grad de handicap;
 - k) proces-verbal de constatare a incendiului/efectelor calamităților eliberat de organe competente;
 - l) adeverințe de elev, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului;
 - m) facturi fiscale însoțite de chitanțe , în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare;
 - n) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare-externare din spital, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medical specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul propus, durata tratamentului, etc.);
 - o) orice alte acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.
8. Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite, conținând cererea vizată de primar, însoțită de documentele prevăzute la pct.7, în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la Compartimentul de Asistență Socială .

9. Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistență Socială verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență.

Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz, situația de urgență în care se află familia sau persoana singură. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

10. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistență Socială, va analiza fiecare dosar și va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență, de stabilire a cuantumului ajutorului în limita prevederilor bugetare aprobate.

11. Pentru cererile care nu au îndeplinit condiții de acordare a ajutorului de urgență, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistență Socială va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.

12. În baza verificărilor și avizelor obținute, se va întocmi proiectul de dispoziție de aprobare a acordării ajutorului de urgență, ce va fi înaintat Primarului spre aprobare.

13. După aprobare, în termen de 5 zile de la comunicare, Compartimentul de Asistență Socială va înainta solicitantului un exemplar al Dispoziției Primarului, Serviciului Financiar contabil, care va efectua plata ajutorului de urgență.

14. Ajutorul de urgență nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale.

Aprob,
Primar,

Cerere - declarație pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență

Subsemnatul, , cetățean român/UE/străin/apatrid, având CNP. , posesor al actului de identitate. , domiciliat în. , persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:

1. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate. . . .
2. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate. . . .
3. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate. . . .
4. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate. . . .
5. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate. . . .
6. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate. . . .

solicit acordarea unui ajutor de urgență de la bugetul local în vederea depășirii situației de necesitate/deosebite în care ne aflăm eu și familia mea.

Situația de necesitate/deosebită este:

În vederea solicitării ajutorului de urgență, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de lei;
2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor și nici nu am depus alte cereri în prezent;
3. la momentul de față dețin/nu dețin în proprietate locuința de domiciliu/reședință;
4. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebite.

☐ Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.

☐ Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de. , în prezența. , angajat al Serviciului Public de Asistență Socială. , la sediul Primăriei /la domiciliul solicitantului/online (după caz).

Numele și prenumele.

Semnătura.