



ROMANIA
JUDETUL BUZAU

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PODGORIA

HOTARAREA NR. 9

Privind aprobarea regulamentului, cuantumului si situatiilor deosebite pentru care seacorda ajutoare de urgenta din bugetul local al comunei Podgoria, judetul Buzau

Consiliul local al comunei Podgoria, judetul Buzau, intrunit in sedinta **ORDINARA** in data de **28 februarie 2023;**

Avand in vedere:

- referatul de aprobare al Primarului comunei Podgoria, inregistrat sub nr. 504 din 07.02.2023 intocmit in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, in calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ cu referire la angajarea raspunderii primarului in exercitarea atributiilor ce ii revin potrivit legii, raspundere aferenta actelor administrative;
- raportul Compartimentului de resort inregistrat sub nr. 522 din 08.02.2023 intocmit in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ, cu referire la angajarea raspunderii functionarilor publici si personalului contractual in exercitarea atributiilor ce le revin potrivit legii (intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic si al legalitatii), raspundere aferenta actelor administrative, operatiuni anterioare adoptarii actului administrativ;
- avizul consultativ al Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico – sociala, buget – finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, protectia mediului, servicii si comert, inregistrat sub nr. 826/28.02.2023;
- avizul consultativ al Comisiei de specialitate pentru invatamant, cultura, sanatate, protectie sociala, activitati sportive si de agrement, inregistrat sub nr. 838/28.02.2023;
- avizul consultativ al Comisiei de specialitate pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor, inregistrat sub nr. 832/28.02.2023;
- art. 28, alin. 2 și 5 din Legea nr. 416/2001, privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare și ale art. 41 și 43 din H.G. nr.

- 50/2011 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare;
- art.41, art.42, art. 43, art.44, art. 45, art.46, art.47 și art.48 din H.G nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- art.11, art.15, art.16 și art. 129 din Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7, alin. (3) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 133 alin.(1), art. 139 alin.1, art.196 alin.1 lit.a și art. 197 alin1, alin.2, alin.4 și alin.5 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ ;

H O T A R A Ș T E :

Art.1. (1). Se aprobă acordarea ajutoarelor de urgență, în limita fondurilor existente în bugetul local aprobate cu această destinație, familiilor sau persoanelor singure, cu domiciliul în comuna Podgoria, aflate în una din situațiile deosebite stabilite în Anexa nr. 1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2). Se stabilește cuantumul maxim al ajutorului de urgență la suma de 1000 lei.

Art.2. Se aprobă Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență potrivit Anexei nr.1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Ajutorul de urgență se acordă în baza anchetei sociale efectuată de Compartimentul de Asistență Socială și a actelor doveditoare care atestă situațiile deosebite în care se află familiile sau persoanele singure.

Art.4. Primarul comunei Podgoria, județul Buzău prin grija Compartimentelor Buget – Finanțe și Asistența socială, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică, respectiv se comunică Primarului comunei Podgoria, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului, Județului Buzău în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

Nr. 9

Data : 28.02.2023

Presedinte de sedinta,

Nanescu Dumitru

**Contrasemneaza,
Secretar general,**

Rapeanu Violeta

Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al comunei Podgoria în ședința ORDINARA din data de 28.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 13 voturi pentru, 0 voturi abținere și 0 voturi împotriva, din numărul total de 13 consilieri locali validați în funcție și 13 consilieri locali prezenți la ședința.

REGULAMENT

**privind stabilirea situațiilor deosebite și procedura de
acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al
comunei Podgoria**

Art. 1. Ajutoarele de urgență se acordă în limita fondurilor prevăzute în bugetul local, familiilor sau persoanelor singure cu domiciliul pe raza comunei Podgoria, care se află în una din următoarele situații:

I. DECES

1. ÎN CAZUL DECESULUI UNEI PERSOANE DIN FAMILIA BENEFICIARĂ DE AJUTOR SOCIAL SAU AL PERSOANEI SINGURE BENEFICIARĂ DE AJUTOR SOCIAL, se acordă un ajutor de urgență în cuantum de 1000 de lei.

2. ÎN CAZUL DECESULUI PERSOANELOR FĂRĂ VENITURI SAU CU VENITURI REDUSE se acordă un ajutor de urgență în cuantum de 1000 lei. Ajutorul se acordă unei singure persoane care poate fi, după caz, sotul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea, cu condiția ca solicitantul să nu beneficieze de ajutor de deces acordat conform prevederilor Legii nr. 263 din 16.12.2010 privind sistemul unitar de pensii publice.

Ajutorul se acordă prin dispoziție a primarului în baza documentelor justificative.

Ajutorul se acordă sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local.

3. ÎN CAZUL DECESULUI PERSOANELOR FĂRĂ APARTINĂTORI LEGALI sau în cazul în care persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut, sau nu își îndeplinește obligația. Cheltuielile ocazionate cu serviciile funerare de incinerare umană se vor deconta, conform dispoziției primarului și facturii emise în baza contractului de prestări servicii încheiat cu o firmă specializată. Firma va asigura servicii complete (preluare decedat, transport, manipulare, incinerare, eliberare acte, sicriu de incinerare, urnă pentru cenușă, păstrarea urnei și predarea actelor).

4. ÎN CAZUL DECESULUI PERSOANELOR NEIDENTIFICATE ȘI A DECESELOR CAUZATE DE MOARTE VIOLENTĂ/SUSPECTĂ FĂRĂ APARTINĂTORI LEGALI sau în cazul în care persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut ori nu își îndeplinește obligația. Cheltuielile ocazionate cu serviciile funerare de înmormântare se vor deconta conform dispoziției primarului, a facturii emise în baza contractului de prestări servicii încheiat cu o firmă specializată care va asigura pachetul minim de servicii (preluare decedat, săpată groapă, cruce, sicriu și accesorii, transport, manipulare) precum și a facturilor emise de unitățile spitalicești și de medicina legală (autopsie, imbalsamare).

II. PROBLEME MEDICALE IN CAZUL FAMILIILOR SAU PERSOANELOR CARE SE CONFRUNTA CU PROBLEME MEDICALE DEOSEBITE, CERTIFICATE IN ACEST SENS DE MEDICUL SPECIALIST,

se acorda un ajutor de urgenta de 1000 lei. Ajutorul se acorda sub rezerva achitarii de catre beneficiar a obligatiilor de plata fata de bugetul local.

Ajutorul de urgenta se acorda prin dispozitie a primarului, in baza urmatoarelor documente:

- Solicitarea scrisa a persoanei/reprezentantului;
- Documente justificative : acte de stare civila, adeverinte de venit, acte medicale, facturi fiscale insotite de bon/chitanta care atesta cheltuiala. In cazul achizitionarii medicamentelor, efectuarii interventiei/investigatiilor medicale dupa acordarea ajutorului de urgenta, beneficiarul este obligat sa prezinte documentele financiare justificative in termen de maxim 30 zile de la ridicarea sumei, in caz contrar se va proceda la recuperarea sumei nejustificate;
- Ancheta sociala prin care se certifica situatia de necesitate, formularul fiind cel prevazut in anexa din H.G. nr. 50/2011 din 19.01.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- Angajamentul scris al beneficiarilor, ca vor utiliza ajutorul de urgență in scopul in care acesta a fost acordat.

III. SITUATIA DE NECESITATE CAUZATĂ DE CALAMITATI NATURALE, INCENDII, ACCIDENTE.

Ajutorul de urgență acordat este de 1000 lei.

Ajutorul de urgenta se acorda prin dispozitie a primarului, in baza urmatoarelor documente:

- solicitarea scrisa a beneficiarului;
- documente justificative: acte de stare civila, adeverinte de venit, proces verbal de constatare intocmit de institutiile abilitate (ex. I.S.U.), dupa caz, si alte documente relevante;
- ancheta sociala prin care se certifica situatia de necesitate, formularul fiind cel prevazut in Anexa din H.G. nr. 50/2011 din 19.01.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- angajamentul scris al beneficiarilor, ca vor utiliza ajutorul de urgenta in scopul in care acesta a fost acordat; Dupa acordarea ajutorului de urgenta, solicitantul este obligat sa prezinte facturi fiscale insotite de bon/chitanta care sa ateste cheltuielile efectuate privind materialele de constructii, in termen de maxim 30 de zile de la ridicarea sumei, in caz contrar se va proceda la recuperarea sumei nejustificate.

Art. 2 Nu se pot acorda ajutoare de urgenta persoanelor singure/familiilor care detin unul sau mai multe din urmatoarele bunuri: cladiri sau alte spatii locative in afara locuintei de domiciliu si a anexelor gospodaresti; terenuri de imprejmuire a locuintei si curtea aferenta si alte terenuri intravilane care depasesc 2000 mp in zona rurala și 1 ha în extravilan; autoturism/autoturisme si/sau motocicletă/motociclete cu o vechime mai mica de 10 ani cu exceptia celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora sau persoanelor dependente precum si pentru

uzul persoanelor aflate în zone greu accesibile; mai mult de un autoturism/motocicleta cu o vechime mai mare de 10 ani; autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fara remorci, rulote, autobuze, microbuze; depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei, animale si/sau pasari (sens în care se va da o declaratie pe propria raspundere în care se va face referire la dispozitiile art.326 din Codul penal cu privire la falsul în declaratii).

Rolul asistenței sociale și al acordării ajutoarelor de urgență:

Conform prevederilor legale în vigoare „statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale”.

1. Ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare, de Primarul Comunei Podgoria, prin Compartimentul de Asistență Socială .

2. Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și a persoanelor singure, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale adrepturilor și libertăților fundamentale.

3. (1) Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie / persoană o singură dată pe an.

(2) Nu beneficiază de ajutoare de urgență familiile sau persoanele singure aflate în situații de necesitate, persoanele/familiile care dețin în proprietate mai mult de 1 ha teren agricol, alte clădiri sau spații de locuit în afara locuinței de domiciliu, autoturisme cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule (autocamioane, autoutilitare , microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motociclete, motorete, scutere de apă, iahturi, etc.).

4. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

5. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, conform formularului de cerere aprobat prin hotărâre a consiliului local.

6. Cererea conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.

7. Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzută de lege, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- a) acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (B.I. , C.I. , C. N., C.I. provizorie);
- b) certificate de căsătorie (copie);

- c) certificate de deces(copie);
- d) dovezi privind veniturile realizate (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, cupon/extrasde alocație, cupon somaj);
- e) adeverință din care să rezulte că au /nu au venituri din activități independente, din investiții, din transferal proprietăților imobiliare din patrimonial personal, din alte surse;
- f) adeverință eliberată de Registrul agricol că au/nu au venituri din activități agricole;
- g) hotărârea de încuviințare a adopției, de plasament familial al copilului, potrivit legii;
- h) hotărârea de divorț;
- i) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- j) certificat de încadrare într-un grad de handicap;
- k) proces-verbal de constatare a incendiului/efectelor calamităților eliberat de organe competente;
- l) adeverințe de elev, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului;
- m) facturi fiscale însoțite de chitanțe , în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare;
- n) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare-externare din spital, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medical specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul propus, durata tratamentului, etc.);
- o) orice alte acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.

8. Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite, conținând cererea vizată de primar, însoțită de documentele prevăzute la pct.7, în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la Compartimentul de Asistență Socială .

9. Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistență Socială verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență.

Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz, situația de urgență în care se află familia sau persoana singură. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

10. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistență Socială, va analiza fiecare dosar și va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență, de stabilire a cuantumului ajutorului în limita prevederilor bugetare aprobate.

11. Pentru cererile care nu au îndeplinit condiții de acordare a ajutorului de urgență, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistență Socială va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.

12. În baza verificărilor și avizelor obținute, se va întocmi dispoziție de aprobare a acordării ajutorului de urgență;

13. După aprobare, în termen de 5 zile de la comunicare, Compartimentul de Asistență Socială va înainta solicitantului un exemplar al Dispoziției Primarului,

Serviciului Buget-Finante , care va efectua plata ajutorului de urgență.

14. Ajutorul de urgență nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale.

Presedinte de sedinta,

Nanescu Dumitru

Contrasemneaza,

Secretar general,

Rapeanu Violeta

Domnule Primar,

Subsemnatul/a _____, cu domiciliul în Comuna Podgoria,
jud. Buzau, satul _____

vă rog să-mi aprobați acordarea un ajutor de urgență , conform Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, pentru a depăși următoarea situație :

Solicitez acest ajutor deoarece :

Anexez la prezenta cerere următoarele documente care dovedesc situația gravă în care ne aflăm:

Declar că eu și membrii familiei mele nu deținem mai mult de 1 ha teren, nu avem în proprietate alte clădiri sau alte spații de locuit în afara locuinței de domiciliu, nu deținem autoturism cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule (autocamioane, autoutilitare , microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motocicletă, motorete, scutere de apă, iahturi, etc.).

Mă oblig să prezint documente justificative pentru suma primită și să raportez în scris, în termen de 5 zile lucrătoare de la ivirea situației, orice schimbare intervenită, de natură să modifice condițiile care au stat la baza acordării ajutorului.

Data
Semnătura